

ELENCO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

I.C. CERTOSA DIPAVIA

	Procedimento amministrativo (breve descrizione e riferimenti normativi)	Termini di conclusione	Unità organizzativa responsabile e dell'istruttoria	Nominativo del Responsabile del Procedimento (recapiti)	Nominativo del Responsabile del Provvedimento finale	Titolare Potere Sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio on line (se esistente)	Modalità per l'effettuazione ed i pagamenti (se necessari)
1	RILASCIO DEL NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO DEGLI ALUNNI	Entro 5 gg dalla presentazione della richiesta	Ufficio Alunni	assistente amministrativo ALUNNI Vescio Beatrice pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica reperibile sul sito della scuola	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no no
2	CONVALIDA ISCRIZIONI ALUNNI	Entro termini previsti dalla normativa annuale	Ufficio Alunni	assistente amministrativo ALUNNI Vescio Beatrice pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Compilazione form on line	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746	MIUR Iscrizione on line	no
3	CONVALIDA ISTANZA DEL GENITORE DI NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA	Entro termini previsti dalla normativa annuale	Ufficio Alunni	assistente amministrativo ALUNNI Vescio Beatrice pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Compilazione form on line	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746	MIUR Iscrizione on line	no
4	EMANAZIONE PROVVEDIMENTO DISCIPLINARE ALUNNI	30 gg dall'avvio del procedimento	Consiglio di Classe e Dirigente Scolastico Ufficio alunni	assistente amministrativo ALUNNI Vescio Beatrice pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no no
5	ASSEGNAZIONE ALUNNI ALLE CLASSI	Entro inizio dell'a.s.	Commissione Interna Formazione Classi Ufficio alunni	assistente amministrativo ALUNNI Vescio Beatrice pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no no
6	RICHIESTA FASCICOLO ALUNNO	Entro 5 gg dall'ingresso dell'alunno	Ufficio Alunni	assistente amministrativo ALUNNI Vescio Beatrice pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no no
7	TRASMISSIONE FASCICOLO ALUNNO	Contestuale all'uscita dell'alunno	Ufficio Alunni	assistente amministrativo ALUNNI Vescio Beatrice pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no no
8	CONVALIDA RICHIESTA ESONERO ALUNNI DALLE LEZIONI DI EDUCAZIONE FISICA	3 gg dalla protocollazione certificata medico	Ufficio Alunni	assistente amministrativo ALUNNI Vescio Beatrice pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica reperibile presso ufficio alunni e Certificazione medica	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no no
9	CONVALIDA PARTECIPAZIONE ALUNNI A GIOCHI SPORTIVI E STUDENTESCHI	3 gg dalla protocollazione richiesta certificata medico	Ufficio Alunni	assistente amministrativo ALUNNI Vescio Beatrice pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica reperibile presso ufficio alunni e Certificazione medica	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no no
10	DENUNCIA INFORTUNI ALUNNI/DOCENTI/ATA	48 ore dal ricevimento della documentazione di infortunio	Ufficio Protocollo digitale	assistente amministrativo Baroni Carla pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Relazione accaduto e Certificazione medica	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no no
11	ADOZIONE LIBRI DI TESTO	Tempistica MIUR	Ufficio Alunni	assistente amministrativo ALUNNI Vescio Beatrice pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica sul sito della scuola	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746	https://www.scuolecertosa.edu.it/index.php?option=com_content&view=article&id=857&Itemid=430/	no
12	RILASCIO DIPLOMI	30 gg dal ricevimento da	DSGA	DSGA De Simone Raffaella	Dirigente Scolastico Lorena	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no no

		parte di UST PAVIA		pvc806004@istruzione.it	M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	it					
1 3	PUBBLICAZIONE DOCUMENTI DI VALUTAZIONE	5 gg dalla effettuazione del scrutinio	DSGA	DSGA De Simone Raffaella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
1 4	AUTORIZZAZIONE PARTECIPAZIONE A USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	Entro 10 giorni dalla data dell'uscita/viaggio, previa acquisizione da parte dei docenti delle autorizzazioni alla partecipazione riassegnate dai genitori	Ufficio Alunni	Assistente amministrativo ALUNNI Gabriella Fappiano pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica sul sito della scuola	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
1 5	CONFERMA/MANCA TA CONFERMA IN RUOLO PERSONALE DOCENTI	Entro 24 ore dalla ricezione del verbale del comitato di valutazione	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha-Guzzardi Gabriella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it +39 0382 925746		no	no
1 6	CONFERMA/MANCA TA CONFERMA IN RUOLO PERSONALE ATA	Entro 30 gg dal termine del periodo previsto	Ufficio personale	assistente amministrativo Mangaia capre Nicola-Baroni Carla-Martinelli Alessandra pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it +39 0382 925746		no	no

17	EMANAZIONE PIANO ANNUALE ATTIVITA' ATA	Entro 30 giorni dall'inizio a.s.	DSGA	DSGA De Simone Raffaella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
18	CONFERMA E PROROGA PERSONALE ATA	Entro 30 giorni dalla circolare MIUR	DSGA	DSGA De Simone Raffaella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
19	EMANAZIONE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DOCENTI ED ATA	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA De Simone Raffaella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
20	ASSEGNAZIONE DOCENTI ALLE CLASSI	Entro 15 giorni dall'inizio a.s.	Ufficio personale	assistenti amministrativi Personale pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
21	EMANAZIONE PIANO ANNUALE ATTIVITA' DOCENTI	Entro 3 giorni dalla approvazione del Collegio dei docenti	D.SGA	DSGA De Simone Raffaella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
22	CONFERIMENTO INCARICHI DI SUPPLENZA DOCENTI ED ATA	Contestuale alla presa di servizio	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
23	CHIAMATA PER COMPETENZA DOCENTI	Tempistica MIUR	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica allegata all'avviso pubblicato sul sito scuola	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
24	RILASCIO CERTIFICAZIONI SU ISTANZA INTERESSATI	Entro 10 gg dalla richiesta	Uffici: alunni/DSGA	assistente amministrativo ALUNNI Vescio Beatrice DSGA De Simone Raffaella apvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	bollo previsto dalla normativa vigente
25	RICONOSCIMENTO DEI SERVIZI E RICOSTRUZIONI DI CARRIERA	Entro 30 gg dalla richiesta	D.SGA	DSGA De Simone Raffaella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
26	REDAZIONE GRADUATORIE INTERNE DOCENTI ATA	Entro 15 giorni dalla data ultima presentazione domande mobilità	D.SGA	DSGA De Simone Raffaella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica allegata all'avviso pubblicato sul sito scuola	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
27	VALUTAZIONE -INSERIMENTO DATI PER GRADUATORIE II E III FASCIA DOCENTI ATA	Tempistica MIUR	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Provitina Gisella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica presente su ISTANZE ON LINE	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
28	CONCESSIONE CONGEDI/FERIE/PERMESSI SU ISTANZA INTERESSATI	Entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha Mangaia capre Nicola-Guzzardi	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica sul sito della scuola	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no

				Gabriella- Baroni Carla- Martinelli Alessandra pvc806004@istruzione.it							
29	INOLTRO RICHIESTE VISITE FISCALI DOCENTI/ATA	Come da normativa vigente	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha Mangiacapre Nicola-Guzzardi Gabriella- Baroni Carla- Martinelli Alessandra pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
30	AUTORIZZAZIONE ESERCIZIO LIBERA PROFESSIONE	Entro 30 gg dalla richiesta	Ufficio contabilità	assistente amministrativo Contabilità Bertaglia Annalisapvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica sul sito della scuola	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
31	DEPENNAMENTO DOCENTI/ATA DAGRADUATORIE	Entro 24 h dalla notifica	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha Mangiacapre Nicola-Guzzardi Gabriella- Baroni Carla- Martinelli Alessandra pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
32	RICHIESTA CONVALIDA PUNTEGGIO GRADUATORIA ISTITUTO	Contestuale alla presa di servizio	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha Mangiacapre Nicola-Guzzardi Gabriella- Baroni Carla- Martinelli Alessandra pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
33	CONVALIDA PUNTEGGI GRADUATORIE ISTITUTO	Entro 7 giorni dalla richiesta	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha Mangiacapre Nicola-Guzzardi Gabriella- Baroni Carla- Martinelli Alessandra pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
34	RICHIESTA FASCICOLO PERSONALE	Contestuale alla presa di servizio	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha Mangiacapre Nicola-Guzzardi Gabriella- Baroni Carla- Martinelli Alessandra pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
35	TRASMISSIONE FASCICOLO PERSONALE	Entro 15 gg dalla richiesta	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha Mangiacapre Nicola-Guzzardi Gabriella- Baroni Carla- Martinelli Alessandra pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no

3 6	PROCEDIMENTO DICHIARATIVO DI DECADENZA EXA RT.127 LETT. CD.P.R.10/01/57 N. 3	30 gg	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha Mangiacapre Nicola-Guzzardi Gabriella- Baroni Carla- Martinelli Alessandra pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
3 7	ASPETTATIVA PER MOTIVI DI FAMIGLIA	30 gg	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha Mangiacapre Nicola-Guzzardi Gabriella- Baroni Carla- Martinelli Alessandra pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica sul sito della scuola	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no
3 8	PROCEDIMENTO CONCESSIONE PERMESSI PER LA FRUIZIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO	3 gg lavorati	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha Mangiacapre Nicola-Guzzardi Gabriella- Baroni Carla- Martinelli Alessandra pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica sul sito della scuola	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no	no

								la sc u ol a				
3 9	PROCEDIMENTO PER LA FRUZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI EX L. 104/1992 E DEL CONGEDO BIENNALE	30 gg	Ufficio personale	assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha Mangiacapre Nicola-Guzzardi Gabriella- Baroni Carla- Martinelli Alessandra pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746				no no
4 0	ADESIONE RETI/CONSORZI/CONVENZIONI	Entro 3 gg dalla delibera del CL	Uffici: alunni/personale/contabilità	assistente amministrativo Contabilità Bertaglia Annalisa- Garbero Caterina pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746				no no
4 1	ACQUISTI BENI/SERVIZI	Entro 30 gg dall'avvio del procedimento	Ufficio contabilità	assistente amministrativo Contabilità Bertaglia Annalisa pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746				no no
4 2	ADEMPIMENTI FISCALI	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA De Simone Raffaella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746				no no
4 3	ADEMPIMENTI CONNESSI AL CEDOLINO UNICO (COMPETENZE FISSE AI SUPPLEMENTI E SALARIO ACCESSORIO)	Come da normativa vigente	Ufficio contabilità	assistente amministrativo Contabilità Bertaglia Annalisa pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746				no no
4 4	ISTRUZIONE PROGRAMMA ANNUALE	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA De Simone Raffaella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746				no no
4 5	ISTRUZIONE CONTO CONSUNTIVO	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA De Simone Raffaella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746				no no
4 6	ISTRUZIONE CONTRATTO INTEGRATIVO ISTITUTO	Come da normativa vigente	DSGA	DSGA De Simone Raffaella pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746				no no
4 7	CONCESSIONE LOCALI A TERZI	Entro 15 gg dalla delibera del C.I.	Ufficio Alunni	assistente amministrativo Garbero Caterina pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746				no no
4 8	SCELTA DEL CONTRAENTE PER L'AFFIDAMENTO LAVORI, SERVIZI, FORNITURE	Come da normativa vigente	Ufficio contabilità	assistente amministrativo Contabilità Bertaglia Annalisa pvc806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvc806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvc806004@istruzione.it + 39 0382 925746				no no

4 9	PROCEDIMENTO DI CONTROLLO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE	30 gg	Uffici: alunni/personale/contabilità/	assistente amministrativo ALUNNI Vescio Beatrice assistente amministrativo Personale Fappiano Samatha Mangiacapre Nicola-Guzzardi Gabriella- Baroni Carla- Martinelli Alessandra pvic806004@istruzione.it assistente amministrativo Contabilità Bertaggia Annalisapvic806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvic806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	//	pvic806004@istruzione.it + 39 0382 925746		no o
5 0	ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI	Entro 30 gg dalla presentazione e dell'istanza	DSGA	DSGA De Simone Raffaella pvic806004@istruzione.it	Dirigente Scolastico Lorena M. Annovazzi pvic806004@istruzione.it	Dirigente AT PAVIA usp.pv@istruzione.it	Modulistica	pvic806004@istruzione.it + 39 0382 925746	https://www.scuolecertosa.edu.it/index.php?option=com_content&view=article&id=1191:accesso-civico-2&catid=13:amministrazione-trasparente&Itemid=226	no o